****

Pecyn Cymorth Rheoli Rhandiroedd -
Dogfennau enghreifftiol

Cyfansoddiad Enghreifftiol ar gyfer cymdeithas fach anghorfforedig

1. **Enw**Enw’r grŵp fydd Cymdeithas Rhandiroedd *[noder yr enw]*
2. **Nodau**Nodau Cymdeithas Rhandiroedd *[noder yr enw]* fydd:
3. **Aelodaeth**
	1. Mae aelodaeth yn agored i unrhyw un sydd:
		1. *Noder maen prawf…*
		2. *Noder maen prawf…*
		3. *Noder maen prawf….*
	2. Bydd aelodaeth yn cychwyn unwaith y derbynnir y ffurflen ymaelodi a’r taliad am y flwyddyn gyntaf.
	3. Cytunir ar ffi aelodaeth flynyddol, yn y Cyfarfod Cyffredinol Blynyddol (CCB) fydd yn daladwy gan bob aelod.

ch) Bydd yr Ysgrifennydd Aelodaeth yn cadw rhestr aelodau.

1. **Rhoi’r gorau i fod yn aelod**
	1. Gall aelodau ymddiswyddo ar unrhyw adeg trwy ysgrifennu at yr ysgrifennydd.
	2. Bydd y pwyllgor yn cysylltu ag unrhyw aelod sydd heb dalu ffi aelodaeth am flwyddyn, fydd wedyn yn penderfynu a ydynt yn tybio fod yr aelod dan sylw wedi ymddiswyddo.
	3. Ni chaniateir unrhyw ymddygiad ymosodol, gan gynnwys sylwadau hiliol, rhywiol neu lidiol. Gellir gofyn i unrhyw un sy’n ymddwyn mewn ffordd ymosodol neu sy’n torri polisi cyfleoedd cyfartal beidio â mynychu unrhyw gyfarfodydd pellach, neu i ymddiswyddo o’r grŵp os na dderbynnir ymddiheuriad neu os bydd yr ymddygiad yn digwydd eto. Bydd gan yr unigolyn dan sylw'r hawl i gael ei glywed gan y pwyllgor rheoli, yng nghwmni ffrind, cyn gwneud penderfyniad terfynol.
2. **Cyfleoedd cyfartal**Ni fydd Cymdeithas Rhandiroedd *[noder yr enw]* yn gwahaniaethu ar sail cenedl, hil, lliw, tarddiad ethnig neu genedlaethol, rhywioldeb, anabledd, crefydd neu gredoau gwleidyddol, statws priodasol neu oedran.
3. **Swyddogion a’r pwyllgor**
	1. Pwyllgor sy’n cael ei ethol yn y Cyfarfod Cyffredinol Blynyddol fydd yn gyfrifol am fusnes y grŵp. Bydd y pwyllgor yn cwrdd fel bo angen, a heb fod yn llai na phedair gwaith y flwyddyn.
	2. Bydd y Pwyllgor yn cynnwys *[noder y nifer]* o aelodau, a bydd yn cynnwys *[noder y nifer]* o swyddogion a *[noder y nifer]* o aelodau’r pwyllgor. Gellir cyfethol hyd at *[noder y nifer]* o aelodau ychwanegol ar y pwyllgor yn unol â dewis y pwyllgor.
	3. Bydd rolau’r swyddogion fel a ganlyn:
		1. Cadeirydd, fydd yn cadeirio cyfarfodydd cyffredinol a chyfarfodydd y pwyllgor
		2. Ysgrifennydd, fydd yn gyfrifol am gymryd cofnodion ac am ddosbarthu papurau
		3. Ysgrifennydd Aelodaeth, fydd yn gyfrifol am gadw cofnod o aelodau
		4. Trysorydd, fydd yn gyfrifol am gadw cyfrifon y gymdeithas.

ch) Os bydd un o’r swyddogion yn ymddiswyddo yn ystod y flwyddyn, bydd Cyfarfod Cyffredinol nesaf yr aelodau’n ethol swyddog yn ei le.

* 1. Bydd y pwyllgor yn cysylltu ag unrhyw aelod o’r pwyllgor nad yw’n bresennol mewn cyfarfod, heb anfon ymddiheuriadau, am gyfnod o dri mis, ac yn gofyn a yw am ymddiswyddo.
1. Bydd cyfarfodydd y Pwyllgor yn agored i unrhyw aelod o Gymdeithas Rhandiroedd *[noder yr enw]* sydd am fod yn bresennol, fydd yn cael siarad ond nid pleidleisio.
2. **Y Cyfarfod Cyffredinol Blynyddol**
	1. Cynhelir Cyfarfod Cyffredinol Blynyddol (CCB) o fewn pymtheg mis i’r CCB diwethaf.
	2. Bydd pob aelod yn derbyn hysbysiad ysgrifenedig o leiaf tair wythnos cyn dyddiad y cyfarfod, sy’n nodi lleoliad, dyddiad ac amser y cyfarfod.
	3. Dylid anfon enwebiadau ar gyfer swyddogion y pwyllgor at yr Ysgrifennydd cyn y cyfarfod, neu yn ystod y cyfarfod.

ch. Y cworwm ar gyfer y CCB fydd 10% o’r aelodaeth neu 10 aelod, pa un bynnag yw’r nifer fwyaf.

* 1. Yn y CCB:
		1. Bydd y Pwyllgor yn cyflwyno adroddiad o waith Cymdeithas Rhandiroedd [*noder yr enw]* dros y flwyddyn aeth heibio.
		2. Bydd y Pwyllgor yn cyflwyno cyfrifon Cymdeithas Rhandiroedd *[noder yr enw]* am y flwyddyn aeth heibio.
		3. Cynhelir etholiadau i ethol Swyddogion a’r Pwyllgor am y flwyddyn nesaf.
		4. Caiff unrhyw gynigion a gyflwynwyd i’r Ysgrifennydd o leiaf 7 diwrnod cyn y cyfarfod eu trafod.
1. **Cyfarfodydd Cyffredinol Arbennig**
	1. Bydd yr Ysgrifennydd yn galw Cyfarfod Cyffredinol Arbennig ar gais mwyafrif y pwyllgor neu o leiaf wyth aelod arall sy’n anfon cais ysgrifenedig at y Cadeirydd neu’r Ysgrifennydd sy’n nodi’r rheswm dros eu cais.
	2. Cynhelir y cyfarfod o fewn dau ddeg un diwrnod i dderbyn y cais.
	3. Bydd pob aelod yn derbyn pythefnos o rybudd o gyfarfod cyffredinol arbennig sy’n nodi lleoliad, dyddiad amser ac agenda’r cyfarfod, a gellir cyflwyno’r rhybudd dros y ffôn, drwy ebost neu’r post.

ch) Y cworwm ar gyfer Cyfarfod Cyffredinol Arbennig fydd 10% o’r aelodaeth neu 10 aelod, pa un bynnag yw’r nifer fwyaf.

1. **Cyfarfodydd Cyffredinol**
	1. Mae Cyfarfodydd Cyffredinol ar agor i bob aelod, ac fe’u cynhelir o leiaf unwaith bob 3 mis, neu’n amlach os oes angen.
	2. Bydd pob aelod yn derbyn pythefnos o rybudd o gyfarfod cyffredinol, sy’n nodi lleoliad, dyddiad, amser a’r agenda, a gellir cyflwyno’r rhybudd dros y ffôn, drwy ebost neu’r post.
	3. Y cworwm ar gyfer Cyfarfod Cyffredinol fydd 10% o’r aelodaeth neu 5 aelod, pa un bynnag yw’r nifer fwyaf.
2. **Cyfarfodydd Pwyllgor**
	1. Gall y Cadeirydd neu’r Ysgrifennydd galw cyfarfodydd pwyllgor. Mae’n rhaid rhoi rhybudd o 7 diwrnod i aelodau’r pwyllgor cyn dyddiad y cyfarfod.
	2. Y cworwm ar gyfer cyfarfodydd Pwyllgor yw tri aelod o’r Pwyllgor.
3. **Rheolau a Gweithdrefnau cyfarfodydd**
	1. Caiff unrhyw gwestiwn sy’n cael ei ddwyn gerbron cyfarfod ei drafod yn agored, a bydd y cyfarfod yn ceisio cyrraedd cytundeb cyffredinol sy’n dderbyniol i bawb sy’n bresennol.
	2. Os nad yw’n bosib cyrraedd consensws, cynhelir pleidlais, a gwneir penderfyniad trwy fwyafrif syml o’r aelodau sy’n bresennol. Os bydd nifer y pleidleisiau o blaid ac yn erbyn yn gyfartal, bydd gan Gadeirydd y cyfarfod bleidlais fwrw ychwanegol.
4. **Cyllid**
	1. Bydd gan Gymdeithas Rhandiroedd *[noder yr enw]* gyfrif banc mewn banc a gytunir gan y pwyllgor.
	2. Bydd y Pwyllgor yn enwebu tri unigolyn i lofnodi sieciau (un ohonynt fydd y Trysorydd). Ni chaniateir i’r unigolion sy’n llofnodi fod yn berthnasau nac yn aelodau o’r un cartref.
	3. Bydd angen i ddau unigolyn lofnodi pob taliad.
		1. Ar gyfer taliadau siec, byddant yn llofnodi’r siec.
		2. Ar gyfer taliadau eraill (megis taliadau BACS, i dynnu arian parod, taliadau gyda cherdyn debyd neu daliadau arian parod), bydd gofyn i ddau unigolyn sydd â hawl i lofnodi, lofnodi nodyn archeb, fydd yn cael ei gadw gan y Trysorydd.

 ch) Y Trysorydd fydd yn cadw cofnod o incwm a gwariant, a bydd yn rhoi adroddiad ariannol ym mhob cyfarfod.

* 1. Bydd unrhyw arian sy’n cael ei godi gan neu ar ran Cymdeithas Rhandiroedd *[noder yr enw]* yn cael ei ddefnyddio’n unig i hyrwyddo nodau’r grŵp fel y nodir yn eitem 2 y cyfansoddiad hwn.
1. **Diwygio’r Cyfansoddiad**
	1. Dim ond mewn Cyfarfod Cyffredinol Blynyddol neu Gyfarfod Cyffredinol Arbennig y gellir diwygio’r cyfansoddiad.
	2. Mae’n rhaid cyflwyno unrhyw gynnig i ddiwygio’r cyfansoddiad ar ffurf ysgrifenedig i’r Ysgrifennydd. Wedyn mae’n rhaid dosbarthu’r cynnig gyda rhybudd o’r cyfarfod.
	3. Bydd angen mwyafrif o ddwy ran o dair o’r rhai sy’n bresennol ac sydd â hawl i bleidleisio, i gymeradwyo unrhyw gynnig i ddiwygio’r cyfansoddiad.
2. **Diddymu**
	1. Os bydd cyfarfod yn penderfynu, trwy fwyafrif syml, bod yn rhaid cau’r grŵp, gellir galw Cyfarfod Cyffredinol Arbennig i wneud hynny. Unig fusnes y cyfarfod hwn, fydd diddymu’r grŵp.
	2. Os cytunir i ddiddymu’r grŵp, bydd unrhyw arian ac unrhyw asedau eraill sydd yn weddill, ar ôl talu unrhyw ddyledion sy’n weddill, yn cael ei roi i sefydliad elusennol lleol. Bydd penderfyniad ynghylch y sefydliad fydd yn ei dderbyn yn cael ei wneud yn y cyfarfod lle penderfynir diddymu’r grŵp.

Cytunwyd y cyfansoddiad hwn yng Nghyfarfod Cyffredinol Agoriadol Cymdeithas Rhandiroedd *[noder yr enw]* ar *(noder y dyddiad).*

**Enw:** ……………………………………………………………………………………..

**Swydd yn y grŵp:** ………………………………………………………………………………………

**Llofnod:** ………………………………………………………………………………………

**Dyddiad:**  ………/………/………

**Enw:** ……………………………………………………………………………………..

**Swydd yn y grŵp:** ………………………………………………………………………………………

**Llofnod:** ………………………………………………………………………………………

**Dyddiad:**  ………/………/………

**Enw:** ……………………………………………………………………………………..

**Swydd yn y grŵp:** ………………………………………………………………………………………

**Llofnod:** ………………………………………………………………………………………

**Dyddiad: :**  ………/………/………